



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS KESEHATAN
UOBK RUMAH SAKIT PARU

Jalan Pangeran Kejaksan PO.BOX. 4 Sumber Telepon : (0231) 8330707
Fax : (0231) 8330747 Website : www.rpsidawangi.org e-mail : rsp@jabarprov.go.id
CIREBON - 45611

SURAT KEPUTUSAN DIREKTUR UOBK RUMAH SAKIT PARU
PROVINSI JAWA BARAT
NOMOR : 3064/HK.05/Kepegumas/RSP

TENTANG

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DI LINGKUNGAN UNIT ORGANISASI BERSIFAT KHUSUS
RUMAH SAKIT PARU PROVINSI JAWA BARAT

DIREKTUR UOBK RUMAH SAKIT PARU PROVINSI JAWA BARAT,

- Menimbang : a. bahwa dalam melaksanakan ketentuan pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik perlu menetapkan Klasifikasi Informasi Publik;
- b. bahwa dalam rangka pelaksanaan dan tertib administrasi penyelenggaraan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Barat perlu ditetapkan Daftar Informasi Publik Di Lingkungan Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Barat dengan Surat Keputusan Direktur Rumah Sakit Paru Provinsi Jawa Barat Tentang Daftar Informasi Publik Di Lingkungan Unit Organisasi Bersifat Khusus Rumah Sakit Paru Provinsi Jawa Barat ;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);



3. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601);
4. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2023 tentang Provinsi Jawa Barat (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6866);
5. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6887);
6. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 1, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6905);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149
8. Instruksi Presiden Nomor 9 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Komunikasi Publik;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
10. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);
11. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 6 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Publik (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2010 Nomor 72 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 72);



12. Peraturan Gubernur Provinsi Jawa Barat Nomor 43 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Barat Nomor 8 Tahun 2017 Tentang Peraturan Pelaksanaan Pengaduan Pelayanan Publik Di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat (Berita Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2022 Nomor 44);
13. Peraturan Gubernur Jawa Barat Nomor 58 Tahun 2019 tentang Standar Pelayanan Publik Di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat (Berita Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2019 Nomor 58);
14. Peraturan Gubernur Nomor 30 tahun 2022 Tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Cabang Dinas, Unit Pelaksana Teknis Daerah dan Unit Organisasi bersifat khusus di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat (Berita Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2022 Nomor 30);
15. Keputusan Gubernur Jawa Barat Nomor: 067/Kep.225-Diskominfo/2021 tentang Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat;

- Memperhatikan :
1. Instruksi Presiden Nomor 9 Tahun 2015 tentang Pengelolaan Komunikasi Publik;
 2. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 37);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

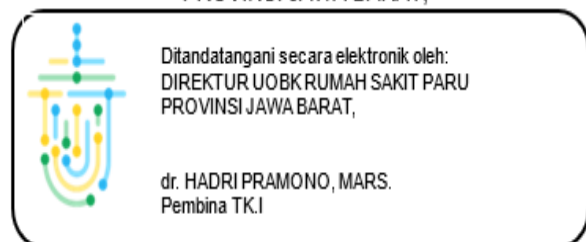
- KESATU** : Keputusan Direktur Rumah Sakit Paru Provinsi Jawa Barat Tentang Daftar Informasi Publik Di Lingkungan Unit Organisasi Bersifat Khusus Rumah Sakit Paru Provinsi Jawa Barat;
- KEDUA** : Daftar Informasi Publik di Lingkungan UOBK Rumah Sakit Paru Provinsi Jawa Barat dengan Daftar Informasi Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Direktur ini;



- KETIGA : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU adalah Daftar Informasi Publik Wajib Disediakan dan Diumumkan, yang terdiri atas :
- a. Informasi informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala;
 - b. informasi yang wajib diumumkan secara serta merta dan;
 - c. informasi yang wajib tersedia setiap saat;
- KEEMPAT : Daftar Informasi Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini, diumumkan melalui situs web PPID RS paru sebagai laman resmi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Rumah Sakit Paru Provinsi Jawa Barat;
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan;
- KEENAM : Apabila dikemudian hari terdapat segala bentuk perubahan dalam Keputusan ini akan disesuaikan kembali sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Ditetapkan di : Cirebon
Pada tanggal : 21 Agustus 2024

DIREKTUR UOBK RUMAH SAKIT PARU
PROVINSI JAWA BARAT,



LAMPIRAN : KEPUTUSAN DIREKTUR UOBK RUMAH SAKIT PARU PROVINSI JAWA BARAT.

NOMOR : 3064/HK.05/KEPEGUMAS/RSP

TANGGAL : 21 AGUSTUS 2024

TENTANG : KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT PARU PROVINSI JAWA BARAT TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN UNIT ORGANISASI BERSIFAT KHUSUS RUMAH SAKIT PARU PROVINSI JAWA BARAT

DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN UOBK RUMAH SAKIT PARU DINAS KESEHATAN PROVINSI JAWA BARAT

1. Informasi Yang Wajib Disediakan Dan Diumumkan Secara Berkala

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
A	Informasi Profil UOBK Rumah Sakit Paru Provinsi Jawa Barat					
1	Alamat dan Kedudukan Badan Publik : Jl. Pangeran Kejaksan Sumber - Cirebon, PO BOX 4. Telp : (0231) 8330707 E-mail : rsparucirebon@gmail.com Website RS Paru : https://rpsidawangi.org/ Website PPID RS Paru: https://rpsidawangi/ppid/ Facebook : rsparusidawangi Twitter : @rsparu_jabar Instagram : @rsparusidawangi Tiktok : @RSParuSidawangi	Kepegawaian, Umum Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
2	<p>VISI MISI VISI DAN MISI PEMERINTAH PROVINSI JAWA BARAT 2018- 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> • VISI "Menjadi Rumah Sakit Rujukan Paru Nasional Terdepan dan Rumah Sakit Pendidikan Tahun 2024. • MISI Misi Kesatu Meningkatkan Pelayanan Kesehatan Secara Komprehensif dan Berkesinambungan. Misi Kedua Menyelenggarakan Pendidikan, Pelatihan dan Penelitian Serta Pengembangan di Bidang Kesehatan. Misi Ketiga Menjalin Kemitraan Strategis di Bidang Kesehatan Dengan Institusi Lain Baik Dalam maupun Luar Negeri. Misi Keempat Meningkatkan Kesadaran Masyarakat Terhadap Kesehatan Melalui Pengembangan <i>Tourism Hospital</i> Yang Ramah Lingkungan (<i>Eco Friendly</i>) 	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSI P
3	Struktur Organisasi UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat Peraturan Gubernur Provinsi Jawa Barat Nomor 22 Tahun 2022 tentang Kedudukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Barat dan Peraturan Gubernur Jawa Barat Nomor 30 Tahun 2022 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Cabang Dinas, Unit Pelaksana Teknis Daerah, dan Unit Organisasi Bersifat Khusus di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
4	Berdasarkan Peraturan Gubernur Jawa Barat Nomor 71 Tahun 2017 Tentang Tugas Pokok, Fungsi, Rincian Unit dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknik Daerah Di Lingkungan Dinas Kesehatan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, Rumah Sakit Paru Sidawangi memiliki Tugas Pokok dan Fungsi sebagai berikut : <ul style="list-style-type: none"> • Tugas Pokok • Menyelenggarakan Upaya Pelayanan Kesehatan Paru dan Penyakit lainnya secara paripurna melalui tata kelola Rumah Sakit dan tata kelola klinis yang baik meliputi upaya kuratif, rehabilitatif, preventif dan promotif serta melaksanakan upaya rujukan yang dilaksanakan secara serasi, terarah dan terpadu sesuai ketentuan peraturan perundangundangan. 	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
	<ul style="list-style-type: none"> • Fungsi <ol style="list-style-type: none"> a. Penyelenggara pengaturan, perumusan kebijakan teknis bidang Pelayanan Kesehatan Paru dan Pelayanan Kesehatan Lainnya. b. Penyelenggaraan Pelayanan Medis dan penunjang bidang pelayanan Kesehatan paru dan pelayanan Kesehatan lainnya. c. Penyelenggaraan pemeliharaan dan peningkatan Kesehatan perorangan dan masyarakat. d. Penyelenggaraan rujukan kesehatan paru termasuk rujukan pasien, ilmu pengetahuan dan bahan pemeriksaan atau specimen laboratorium. e. Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, Penelitian, dan pengembangan serta kerja sama bidang Kesehatan paru dan pelayanan Kesehatan lainnya. f. Penyelenggaraan pengendalian, pemantauan dan evaluasi urusan pemerintah provinsi bidang pelayanan Kesehatan paru dan pelayanan Kesehatan lainnya. g. Penyelenggaraan fungsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. 	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
	<ul style="list-style-type: none"> • Tujuan <ol style="list-style-type: none"> a. Memberikan landasan operasional bagi rumah UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat dalam Menyusun rencana kerja (renja) tahun 2018-2023 b. Menjadi pedoman melaksanakan perencanaan, penganggaran, pelaksanaan pembangunan. c. Menjadi tolakukur pengendalian dan pengawasan serta evaluasi kinerja program dan kegiatan rumah UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat. 	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
5	Informasi tentang Alur Pelayanan Informasi Publik.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
6	SDM Yang dimiliki : Jumlah ASN 324 : Struktural : 9, Pelaksana : 49, Jabatan fungsional : 144, PPPK : 121, Non ASN : 32	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
7	Profil Pejabat : Direktur RS Paru Kesehatan Provinsi Jawa Barat Nama : dr. HADRI PRAMONO, MARS	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
8	LHKPN : Sebanyak wajib lapor telah melaporkan LHKPN nya dan tidak ada keterlambatan dalam rnengumpulkan LHKPN yang terdiri dari Direktur, Kepala Bagian, Kepala Bidang.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
9	LHKSAN : Sebanyak 257 pegawai yang melaporkan LHKSAN dan tidak ada keterlambatan.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
10	Agenda Kegiatan Pimpinan.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
11	Informasi dan Kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum 2021-2024.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
B.	Pogram dan/atau kegiatan					
1	Program-program atau kegiatan Tahun 2024 Pagu Anggaran : 1. UOBK Rumah Sakit Paru Provinsi Jawa Barat : 69.245.171.586 0	Perencanaan Dan Pelaporan	Perencanaan Dan Pelaporan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
2	Target dan Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2024, berupa Capaian Realisasi Keuangan atau Fisik masih dalam proses pelaporan Tahun 2024.	Perencanaan Dan Pelaporan	Perencanaan Dan Pelaporan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
3	Target dan Capaian Program dan Kegiatan Tahun 2023, berupa Capaian Realisasi Keuangan atau Fisik masih dalam proses pelaporan Tahun 2023.	Perencanaan Dan Pelaporan	Perencanaan Dan Pelaporan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
4	Informasi PenanggungJawab & Pelaksana Program dan Kegiatan Tahun 2023 : a. Kuasa Pengguna Anggaran; Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK).	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
C	Informasi Keuangan					
1	<p>Laporan Realisasi Anggaran (LRA) : Realisasi Pendapatan-LRA pada Tahun Anggaran 2023 sebesar Rp41.650.791.815 atau 108,50 persen dari yang dianggarkan sebesar Rp38.386.084.600. Apabila dibandingkan dengan realisasi Pendapatan-LRA Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp61.269.155.106.00 terdapat kenaikan sebesar Rp19.608.363.291.00 atau 143,26% dibanding Tahun Anggaran 2023.</p> <p>Realisasi Belanja Tahun Anggaran 2023 adalah sebesar Rp 52.563.148.421.00 atau 95,71 persen dari yang dianggarkan sebesar Rp54.917.394.003.00. Apabila dibandingkan dengan realisasi Belanja Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp41.650.791.815.00 terdapat peningkatan sebesar Rp10.912.356.606.00 atau 70,22 persen dibanding Tahun Anggaran 2023.</p>	Keuangan	Keuangan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
2	<p>CALK (Catatan atas Laporan Keuangan) Catatan atas Laporan Keuangan (CALK) menguraikan dasar hukum, metodologi penyusunan Laporan Keuangan, dan kebijakan akuntansi yang diterapkan. Selain itu, dalam CaLK dikemukakan penjelasan pos-pos laporan keuangan dalam rangka pengungkapan yang memadai terkait LRA, Neraca, LO, dan LPE.</p>	Keuangan	Keuangan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
3	Laporan Aset & Inventaris yang dimiliki oleh RS Paru Provinsi Jawa Barat pada Tahun 2022 dan 2023 (Juli) yang terdiri dari tanah, bangunan, peralatan & mesin, kendaraan, dll.	Aset	Aset	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
4	Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada tanggal pelaporan dan dibandingkan dengan tanggal pelaporan sebelumnya. 1. Jumlah Aset per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp92.684.633.592.00 sedangkan jumlah aset per 31 Desember 2022 sebesar Rp97.464.638.378.31 2. Jumlah Kewajiban per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp851.872.174.00 sedangkan jumlah kewajiban per 31 Desember 2022 sebesar Rp294.540.011.00 3. Jumlah Ekuitas per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp92.684.633.592.00 sedangkan jumlah ekuitas per 31 Desember 2022 sebesar Rp97.464.638.378.31	Aset	Aset	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
5	DIPA/DPA : Dokumen Pelaksanaan Anggaran UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat tahun 2023. Berisi Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan, Rincian Pelaksanaan Anggaran dan Rincian Anggaran.	Keuangan	Keuangan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
6	RKA-KL : Rencana Kerja Anggaran UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat 2023. Pada RKA UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat Berisi Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan, Rincian Pelaksanaan Anggaran dan Rincian Anggaran.	Keuangan	Keuangan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
7	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
D	Pengadaan Barang dan Jasa					
1	Informasi Rencana Umum Pengadaan (RUP) program atau kegiatan tercantum yang dalam SIRUP: Memuat rencana umum pengadaan barang dan jasa yang akan dilakukan oleh UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat pada tahun 2023 baik melalui sistem tender maupun swakelola.	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
2	Pengumuman paket-paket pengadaan barang dan jasa Tahun 2024 dalam LPSE (selesai serah terima) : Pengumuman Proses Pengadaan Tahun 2023 RS Paru Sidwangi Provinsi Jawa Barat dapat dilihat melalui https://rpsidwangi/ppid/ dan https://lpse.jabarprov.go.id/	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
3	Pengumuman paket-paket pengadaan barang dan jasa Tahun 2024 dalam LPSE (masih berjalan dan belum serah terima): Pengumuman Proses Pengadaan Tahun 2023 UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat dapat dilihat melalui : https://rspsidawangi.org/ppid/ dan https://lpse.jabarprov.go.id/	Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
4	Pengumuman paket-paket pengadaan barang dan jasa Tahun 2024 dalam LPSE (masih berjalan dan belum serah terima): Pengumuman Proses Pengadaan Tahun 2023 UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat Provinsi Jawa Barat dapat dilihat melalui https://rspsidawangi.org/ppid/ dan https://lpse.jabarprov.go.id/	Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

5	<p>Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tatacara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa informasi: Memuat informasi tentang hak dan tata cara mendapatkan informasi , pengajuan keberatan hingga penyelesaian sengketa di Dinkes Provinsi Jawa Barat terdiri dari :</p> <p>A. Tata Cara Pengajuan Keberatan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemohon yang mengajukan keberatan Informasi Publik datang ke meja Layanan Informasi Publik PPID Pelaksana UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat dengan membawa fotokopi KTP atau Akta Pendirian atau Surat Keterangan Terdaftar atau Surat Keterangan Domisili Lembaga/ Ormas atau mengisi form keberatan pada web rpsidawangi.org/ppid 2. Meja Layanan Informasi Publik UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat, Jl.Pangeran Kejaksan Cirebon, Petugas Meja Layanan Informasi memeriksa kelengkapan berkas dan data pemohon, jika berkas dan data pemohon telah memenuhi persyaratan selanjutnya petugas menulis formulir permohonan keberatan informasi publik. Jika belum memenuhi syarat, petugas diperbolehkan menanyakan/ meminta kekurangan persyaratan tersebut kepada pemohon. 3. Pemohon menandatangani formulir permohonan keberatan informasi publik dan petugas membubuhi nomor registrasi serta menandatangani formulir tersebut. 	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
---	--	----------------------------------	----------------------------------	--------------------	------------------------	----------------------



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
	<p>4. Petugas menyampaikan permohonan keberatan kepada PPID dan atasan PPID Petugas mengarsip permohonan keberatan.</p> <p>5. Proses permohonan keberatan waktunya 10 hari kerja jika tidak ada respon sama sekali, namun jika ada respon atau janji atau proses mencari permohonan waktunya 17 hari kerja.</p> <p>6. Jika pemohon puas atas jawaban PPID Pelaksana, maka selesai.</p> <p>7. Jika pemohon tidak puas atas jawaban PPID Pelaksana, pemohon dapat mengajukannya kembali ke petugas meja layanan publik. Selanjutnya petugas meja layanan publik melaporkan ketidakpuasan pemohon kepada atasan PPID Pelaksana. Atasan PPID Pelaksana berhak memberi jawaban dalam waktu 30 hari kerja.</p> <p>8. Jika pemohon puas atas jawaban atasan PPID Pelaksana, maka selesai.</p> <p>9. Jika pemohon tidak puas atas jawaban atasan PPID Pelaksana, pemohon dapat mengajukan keberatan.</p>	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
	<p>B. Tata Cara Memperoleh Informasi Publik</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemohon Informasi Publik datang ke meja Layanan Informasi Publik PPID Pelaksana UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat dengan membawa fotokopi KTP atau Akta Pendirian atau Surat Keterangan Terdaftar atau Surat Keterangan Domisili Lembaga/ Ormas dan Form Permohonan Informasi atau melalui web rpsidawangi.org/ppid. 2. Meja Layanan Informasi Publik Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Jawa Barat, Jl.Pangeran kejaksan Cirebon. Petugas akan menghubungi Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi (PPID) Pembantu UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat . 3. Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi memeriksa persyaratan dokumen pemohon dan permintaan informasi badan publik. 4. Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi memberikan jawaban atas permintaan informasi publik kepada pemohon. 5. Jika pemohon puas atas jawaban PPID Pelaksana, maka selesai. 6. Jika pemohon tidak puas atas jawaban PPID Pelaksana, pemohon dapat mengajukannya kembali ke petugas meja layanan publik. Selanjutnya petugas meja layanan publik melaporkan ketidakpuasan pemohon kepada atasan PPID Pembantu. 7. Jika pemohon puas atas jawaban atasan PPID Pelaksana, maka selesai. 8. Jika pemohon tidak puas atas jawaban atasan PPID Pelaksana, pemohon dapat mengajukan keberatan 	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
	<p>C. Tata Cara Pengajuan Sengketa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengajuan sengketa ke Komisi selambat lambatnya dilakukan 14 hari kerja sejak diterimanya keputusan/tanggapan tertulis dari atasan PPID. 2. Dalam waktu 14 hari kerja sejak diterimanya permohonan penyelesaian sengketa Komisi Informasi harus mulai melakukan proses penyelesaian sengketa melalui mediasi dan atau adjudikasi. 3. Jika pada tahap mediasi dihasilkan kesepakatan, maka hasil kesepakatan tersebut ditetapkan oleh Putusan Komisi Informasi. 4. Putusan Komisi Informasi berdasar kesepakatan para pihak bersifat final dan mengikat. 5. Jika pada mediasi tidak dihasilkan kesepakatan atau terjadi penarikan diri dari salah satu pihak atau para pihak, maka Komisi Informasi melanjutkan proses penyelesaian sengketa melalui adjudikasi. 6. Jika pemohon informasi puas atas keputusan adjudikasi Komisi Informasi, sengketa selesai. 7. Jika pemohon informasi tidak menerima/tidak puas dengan Putusan Komisi Informasi, maka dapat mengajukan gugatan ke pengadilan dalam waktu 14 hari kerja sejak diterimanya putusan tersebut dan menyatakan secara tertulis bahwa tidak menerima/tidak puas dengan Putusan Adjudikasi Komisi Informasi. 	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
6	<p>Informasi tentang tata cara pengaduan, penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan baik oleh pejabat maupun pegawai dan Informasi tentang rekapitulasi pelanggaran disiplin pegawai serta tindaklanjutnya: Tata cara pengaduan, penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan Pejabat :</p> <p><i>Whistle Blowing System (WBS)</i> Anda melihat atau mengetahui dugaan Tindak Pidana Korupsi yang dilakukan pegawai Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Barat. Silahkan melapor, jika laporan anda memenuhi syarat/kriteria, maka akan diproses lebih lanjut. Kami jamin kerahasiaan anda.</p> <p>1. Melalui Media Sosial/Email Skpd/Bersurat Kepada Direktur Rumah Sakit dengan menyertakan bukti (berupa foto/video/bukti tertulis yang dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya) atau keterangan yang dapat mendukung pengaduan yang disampaikan. Bukti atau keterangan ini termasuk nama, alamat, dan nomor kontak pihak lain yang dapat dimintai keterangan lebih lanjut untuk memperkuat</p>	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

	<p>pengaduan Pelapor Mengisi Form pengaduan pada https://rspsidawangi/wbs. Menyertakan bukti (berupa foto/video/bukti tertulis yang dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya) atau keterangan yang dapat mendukung pengaduan yang disampaikan. Bukti atau keterangan ini termasuk nama, alamat, dan nomor kontak pihak lain yang dapat dimintai keterangan lebih lanjut untuk memperkuat pengaduan Pelapor</p> <p>2. Datang Langsung/Manual: Menyertakan bukti (berupa foto/video/bukti tertulis yang dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya) atau keterangan yang dapat mendukung pengaduan yang disampaikan. Bukti atau keterangan ini termasuk nama, alamat, dan nomor kontak pihak lain yang dapat dimintai keterangan lebih lanjut untuk memperkuat pengaduan Pelapor</p>	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
--	---	----------------------------------	----------------------------------	---------------------	------------------------	----------------------



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
3.	<p>SP4N LAPOR Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat Sampaikan laporan Anda langsung kepada instansi pemerintah berwenang :</p> <ol style="list-style-type: none"> Masyarakat mengisi form https://www.lapor.go.id/ Memverifikasi, menelaah dan mendisposisi laporan ke Admin Dinkes Jabar. Memverifikasi dan mendisposisi laporan, jika laporan, tersebut sesuai kewenangan, kemudian diteruskan ke Pejabat Penghubung (Bidang/UPTD diLingkungan UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat) dan memberikan respon awal pengaduan. Berkoordinasi dengan Bidang dan UPTD dilingkungan UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat , menjawab sesuai dengan hasil koordinasi dan dikembalikan ke Admin Provinsi. Admin Provinsi melalui aplikasi SP4N LAPOR Menerima Jawaban dari Admin RS. 	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
7	Daftar Standar& Prosedur Operasional Pelayanan berupa SOP Pelayanan yang ada di RS Parau Sidawangi dan SOP PPID : 1. SOP Penetapan Daftat Informasi Publik; 2. SOP SP4N Laporan; 3. SOP Permohonan Informasi; 4. SOP Uji Konsekuensi; 5. SOP Pendokumentasian Informasi Publik; 6. SOP Fasilitasi Keberatan Informasi Publik, DLL; Adapun SOP Administrasi Pemerintahan dan Pelayanan di UOBK terlampir.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
E	Daftar Informasi Publik					
1	Daftar Informasi Publik (DIP) yang sudah di tetapkan sesuai standar PERKI 1 Tahun 2021.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
2	Daftar Informasi yang Dikecualikan (DIK) yang sudah di tetapkan hasil Uji Konsekuensi sesuai standar PERKI 1 Tahun 2021.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

- Informasi Yang Wajib Tersedia Setiap Saat

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
1	Informasi Daftar informasi publik : 1. SK Daftar Informasi Publik di Lingkungan UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat . 2. Struktur Organisasi UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat . 3. Visi dan Misi Rumah UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat. 4. SK Tim PPID Rumah UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat. 5. Tugas dan Fungsi PPID 6. Rencana Strategis Rumah Sakit Tahun 2018-2023 7. Informasi Jadwal Dokter 8. Informasi Bed Mapping 9. Informasi Tarif Pelayanan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

- Informasi Yang Wajib Tersedia Setiap Saat

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SAT KE R YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
A	Sekretariat					
1	Daftar Memorandum of Understanding (MOU) 2022-2024	Kepegawaian, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
2	Surat Perjanjian Kemitraan Tahun 2022 - 2024	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (PBJ)	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (PBJ)	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
3	Surat Perjanjian Swakelola Tahun 2022 - 2024	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (PBJ)	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (PBJ)	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
4	Surat Penugasan atau Surat Pembentukan Tim Swakelola Tahun 2022-2024	Kepala Subbagian Tata Usaha	Kepala Subbagian Tata Usaha	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
5	Daftar Dokumen Kontrak Tahun 2022 - 2023	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
6	Dokumen surat menyurat 2022-2024	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Tim Pengelola Barang Dan Jasa (Pbj)	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SAT KE R YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWA B PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATA N ATAU INFORMA SI	BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
7	Laporan Penaatan Izin Yang Diberikan 2022- 2024	Bidang Yankes Dan Bidang Sdk	Bidang Yankes Dan Bidang Sdk	Tahun 2023/Cireb on	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
8	Dokumen Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya 2022-2024;	Kepegawaian, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cireb on	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
9	Peraturan perundang-undangan yang telah disahkan beserta kajian akademiknya 2022-2024;	Kepegawaian, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
10	Informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum 2022-2024;	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
11	Rencana Strategis (RENSTRA) : Renstra UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat merupakan dokumen perencanaan Paru Sidawangi Provinsi Jawa Barat untuk periode 5 (Lima) tahun yang merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2018-2023 bidang kesehatan, yang memuat tujuan, sasaran, program dan kegiatan prioritas pembangunan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan wajib dan atau urusan pemerintahan pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat .	Perencanaan Dan Pelaporan	Perencanaan Dan Pelaporan	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SAT KE R YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWA B PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATA N ATAU INFORMA SI	BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
12	Rencana Kerja (RENJA): Rencana Kerja (Renja) UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat Tahun 2023 disusun sebagai dokumen perencanaan yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang berdasarkan pada permasalahan dan isu strategis, data capaian kinerja UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat pada tahun 2021 serta berorientasi pada capaian target indikator kinerja selama kurun waktu 1 (satu) tahun.	Perencanaan Dan Pelaporan	Perencanaan Dan Pelaporan	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
13	Bahan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ): Laporan keterangan pertanggungjawaban (LKPJ) adalah laporan berupa informasi penyelenggara pemerintahan selama satu tahun anggaran atau akhir masa jabatan yang disampaikan kepala daerah kepada DPRD. Terdapat hal yang perlu diketahui terkait LKPJ.	Perencanaan Dan Pelaporan	Perencanaan Dan Pelaporan	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
14	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat Tahun 2022 disusun berdasarkan Perjanjian Kinerja Tahun 2022. LKIP UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat Tahun 2022 merupakan bentuk akuntabilitas kinerja dari pelaksanaan tugas dan fungsi dan penggunaan anggaran yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah.	Perencanaan Dan Pelaporan	Perencanaan Dan Pelaporan		Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SAT KE R YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWA B PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATA N ATAU INFORMA SI	BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
15	Layanan pengaduan penyalahgunaan wewenang/pelanggaran : Untuk penyalahgunaan wewenang di lingkungan UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat dapat diadukan melalui https://https://rspsidawangi.org/elementor-1398/ dan untuk pengaduan melalui lapor.go.id https://rspsidawangi/ppid/sop_spanlapor dan http://www.siberli.jabarprov.go.id/	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
16	Daftar Pegawai di lingkungan UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
17	Surat Keputusan Direktur UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat tentang PPID tahun 2023.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
18	Jumlah Permintaan Informasi Publik yang diterima dan yang ditolak : Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima pada tahun 2023 berdasarkan Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima tiap bulan, Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan Informasi Publik, Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak, serta Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik. Pada tahun 2023 terdapat 25 permohonan dengan rincian 25 diterima, 0 sengketa informasi, 0 keberatan, ditolak 0	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

	(informasi dikecualikan) Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima pada tahun 2024 s.d Juli 2024 : sebanyak 31 permohonan dengan rincian 31 diterima (update berkala).	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
19	Daftar Peraturan dan keputusan yang telah ditetapkan, memuat keputusan/peraturan dan kebijakan bidang kesehatan.	Kepala Subbagian Umum, Kepegawaian dan Kehumasan	Kepala Subbagian Umum, Kepegawaian dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
20	Pedoman Pengelolaan organisasi, administrasi, kepegawaian : 1. SOP Perpindahan Pegawai; 2. SOP Disiplin Pegawai; 3. SOP Kenaikan Gaji Berkala; 4. SOP Usulan Perpindahan Pegawai; 5. SOP Usulan Kenaikan Pangkat; 6. SOP Monitoring Dan Evaluasi Disiplin Pegawai; 7. SOP Cuti Pegawai; 8. SOP Usulan Batas Usia Pensiun; 9. SOP Mutasi Pegawai; 10. Sop Penerimaan Berkas Kepegawaian;	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SAT KE R YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWA B PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATA N ATAU INFORMA SI	BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
	11. SOP Kunjungan Tamu Kepegawaian; 12. Sop Pengajuan Perceraian PNS; 13. Sop Pembuatan Usulan Kartu Taspen dll. 14. SOP Pertemuan Pembahasan Produk Hukum; 15. SOP Fasilitasi Penyusunan Keputusan Gubernur; 16. SOP pemindahan Arsip; 17. SOP Pendataan Arsip Vital; 18. SOP Penyimpanan Arsip Inaktif; 19. SOP Pemusnahan Baran/Aset; 20. Sop Pengajuan Pemeliharaan Kendaraan dinas; 21. Sop Pelaporan Aset; Pencairan Dana Belanja Tidak Langsung; 22. Pengajuan SPP, SPM dan SP2D Uang Persediaan (up); 23. Pengajuan SPP, SPM, dan DP2D Ganti Uang (GU); 24. Penyusunan dan Perumusan rencana strategis (renstra); 25. penyusunan LKPJ/LAKIP dan LPPD; Verifikasi Administrasi Usulan RKPD Jabar Online 2101; 26. SOP Penyusunan Keputusan Kepala dinas a.n. Gubernur; 27. SOP Fasilitasi Penyusunan Perda; 28. SOP Fasilitasi Penyusunan Peraturan Gubernur; 29. SOP Fasilitasi Penyusunan Naskah Perjanjian Kerja Sama/Kesepakatan Bersama/MOU/ Addendum; dll.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SAT KE R YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWA B PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATA N ATAU INFORMA SI	BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
21	Layanan Kesehatan : 1. Dashboard IGD; 2. Dashboard Rawat Inap; 3. Dashboard Rawat Jalan 4. Dashboard Layanan Berhenti Merokok 5. Dashboard Layanan MCU 6. Dashboard Klinik Pagoda 7. Dashboard Klinik Infeksi Paru 8. Dashboard Klinik Spesialis Penyakit dalam 9. Dashboard Klinik Spesialis Bedah 10. Dashboard Klinik Spesialis Bedah Anak 11. Dashboard Klinik Spesialis Bedah Tulang 12. Dashboard Klinik Spesialis Gizi Klinik 13. Dashboard Klinik Spesialis Fisik dan Rehabilitasi 14. Dashboard Klinik Spesialis Anak 15. Dashboard Klinik Spesialis Kandungan dan Kebidanan 16. Dashboard Klinik Spesialis Kesehatan Jiwa 17. Dashboard Klinik Gigi 18. Dashboard Klinik VCT 19. Dashboard Klinik Rosalina 20. Dashboar Klinik Inhalasi	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

22	Laporan Kepuasan Masyarakat 1. IKM 2023 2. IKM 2024	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
B	Kepala Bagian Pelayanan Medis dan Penunjang Medis					
1	Penyelenggaraan pengkajian bahan kebijakan teknis lingkup pelayanan medis, penunjang medis dan peningkatan mutu pelayanan medis;	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
2	Penyelenggaraan Pelayanan Medis	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
3	Penyelenggaraan Penunjang Medis	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
4	Penyelenggaraan Peningkatan Mutu pelayanan medis	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
5	Penyelenggaraan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan Bagian Pelayanan Medis dan Penunjang Medis; dan	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SAT KE R YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWA B PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATA N ATAU INFORMA SI	BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
6	Menyelenggarakan pengkajian program kerja Bagian Pelayanan Medis dan Penunjang Medis;	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
7	Menyelenggarakan pengkajian bahan kebijakan teknis lingkup pelayanan medis, penunjang medis dan peningkatan mutu pelayanan;	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
8	Penyelenggaraan Pelayanan Medis	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
9	Penyelenggaraan Penunjang Medis	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
10	Menyelenggarakan peningkatan mutu pelayanan medis dan penunjang medis;	Pelayanan Medik	Pelayanan Medik	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SAT KE R YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWA B PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATA N ATAU INFORMA SI	BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
C	Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan					
1	Penyelenggaraan pengkajian bahan kebijakan teknis, lingkup pelayanan keperawatan, peningkatan mutu keperawatan dan sarana prasarana;	Pelayanan Keperawatan	Pelayanan Keperawatan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
2	Penyelenggaraan pelayanan keperawatan;	Pelayanan Keperawatan	Pelayanan Keperawatan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
3	Penyelenggaraan peningkatan mutu pelayanan keperawatan;	Pelayanan Keperawatan	Pelayanan Keperawatan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
4	Penyelenggaraan sarana prasarana keperawatan	Pelayanan Keperawatan	Pelayanan Keperawatan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SAT KE R YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWA B PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATA N ATAU INFORMA SI	BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
5	Penyelenggaraan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan bidang keperawatan; dan	Pelayanan Keperawatan	Pelayanan Keperawatan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
6	Penyelenggaraan fungsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.	Pelayanan Keperawatan	Pelayanan Keperawatan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
D	Kepala Subbagian Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan					
1	Pelaksanaan pengkajian bahan kebijakan teknis keuangan, perencanaan dan pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
2	Pelaksanaan pengkajian bahan fasilitas keuangan, perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
3	Pelaksanaan fasilitas keuangan, perencanaan, dan pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SAT KE R YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATA N ATAU INFORMA SI	BENTUK INFORMA SI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
4	Pelaksanaan fungsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cireb on	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
5	Melaksanakan pengkajian bahan fasilitas penyusunan pedoman dan supervisi keuangan, perencanaan dan pelaporan;	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cireb on	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
6	Melaksanakan pengelolaan administrasi keuangan meliputi perbendaharaan dan pembukuan;	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
7	Melaksanakan pengelolaan akuntansi meliputi pencatatan, perhitungan, verifikasi dan pelaporan;	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
8	Melaksanakan pengelolaan perencanaan meliputi pembuatan RK, RKA/RBA, dan DPA	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
9	Melaksanakan penyusunan, pelaksanaan dan evaluasi prosedur tetap;	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cir ebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
10.	Melaksanakan pengkajian bahan penetapan tarif pelayanan Rumah Sakit Paru;	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
11	Melaksanakan telaahan staf sebagai bahan pertimbangan pengambilan kebijakan;	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
12	Membantu Bagian Umum dan Keuangan Rumah Sakit melaksanakan koordinasi penyusunan bahan Renstra, Renja, RKT, RKA, DPA, DIPA, Tapkin, LAKIP, bahan LKPJ, dan bahan LPPD lingkup Rumah Sakit;	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
13	Persentase Kab/Kota yang penduduknya menggunakan air minum yang berkualitas	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
14	Melaksanakan pelaporan dan evaluasi kegiatan bagian keuangan, perencanaan dan pelaporan; dan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Keuangan, Perencanaan, dan Pelaporan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
E	UPTD di Lingkungan UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat					
1	DIREKTUR UOBK RS PARU PROVINSI JAWA BARAT	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
2	Alamat dan Kedudukan: Jalan Pangeran Kejaksan Sumber-Cirebon PO BOX 4	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
3	Struktur Organisasi UOBK RS Paru Provinsi Jawa Barat Peraturan Gubernur Provinsi Jawa Barat Nomor 22 Tahun 2022 tentang Kedudukan Dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Barat dan Peraturan Gubernur Jawa Barat Nomor 30 Tahun 2022 Tentang Pembentukan Dan Susunan Organisasi Cabang Dinas, Unit Pelaksana Teknis Daerah dan Unit Organisasi bersifat khusus di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat.	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
4	Tugas dan Fungsi : https://rpsidawangi.org/tugas-dan-fungsi/	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Kepegawaian, Umum, Dan Kehumasan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku



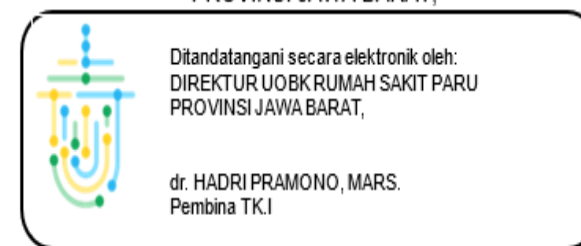
6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>

NO	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU DAN TEMPAT PEMBUATAN ATAU INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI ARSIP
5	Presentase capaian SPM RS Provinsi 2023: Persen ≤ 100 Capaian hasil mencapai target, tetapi tetap diperlukan upaya dan komitmen yang kuat untuk mempertahankannya Meningkatkan pemantauan melalui monitoring secara langsung	Sumber Daya Manusia Kesehatan	Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku
6	Persentasi Indeks Kepuasan Masyarakat 2023: skm.jabarprov.go.id	Sumber Daya Manusia Kesehatan	Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan	Tahun 2023/Cirebon	Hard & Soft (file_pdf)	Selama masih berlaku

DIREKTUR UOBK RUMAH SAKIT PARU
PROVINSI JAWA BARAT,



6FB686EAB0

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/6FB686EAB0>